PATVIRTINTA

 Kalesninkų Mykolo Rudzio

 pagrindinės mokyklos direktoriaus

 2020 m. rugsėjo 1 d.

 įsakymu Nr. V2-56

**KALESNINKŲ MYKOLO RUDZIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS**

**2020–2021 MOKSLO METŲ PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ**

**UGDYMO PLANAS**

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

 1. Kalesninkų Mykolo Rudzio pagrindinės mokyklos **(**toliau – Mokykla) 2020–2021 mokslo metų pradinio ir pagrindinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja pradinio ir pagrindinio ugdymo programų įgyvendinimą ir su šia programa susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą mokykloje. Ugdymo planas parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais ir kitais teisės aktais.

 2. Ugdymo plano tikslas – sudaryti palankias sąlygas ir galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos, pasiekti aukštesnių ugdymo(si) rezultatų ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

 3. Ugdymo plano uždaviniai:

 3.1. nustatyti optimalų pamokų skaičių pradinio ir pagrindinio ugdymo programoms įgyvendinti;

 3.2. skaitymo ir rašymo gebėjimų stiprinimas visų dalykų pamokose;

 3.3. užtikrinti mokymosi pasiekimų gerinimą ir mokymosi pagalbos teikimą: suteikti pagalbą tiems mokiniams, kurių pasiekimai žemi arba aukščiausi, ilgesnį laiką nelankiusiems mokykloms, mokymosi sunkumų turintiems mokiniams, organizuoti mokymo(si) pagalbą vaikams, gyvenantiems nepalankioje socialinėje aplinkoje;

 3.4. organizuoti mokymą(si), stiprinant mokinių fizinę, protinę, dvasinę sveikatą, formuojant sveikos gyvensenos įgūdžius.

**II SKYRIUS**

**UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

**PIRMASIS SKIRSNIS**

**MOKSLO METŲ TRUKMĖ**

 4. Ugdymo organizavimas 1–10 klasėse:

 4.1. 2020–2021 mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2020 m. rugsėjo 1 d.

 4.2. Ugdymo proceso trukmė:

4.2.1. 1–4 klasių mokiniams – 175 ugdymo dienos (35 savaitės);

4.2.2. 5–10 klasės mokiniams – 185 ugdymo dienos (37 savaitės).

4.3. Ugdymo procese skiriamos atostogos:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Pradinis ugdymas | Pagrindinis ugdymas |
| Rudens atostogos | 2020-10-26 – 2020-10-30 |
| Žiemos (Kalėdų) atostogos | 2020-12-23 – 2021-01-05 |
| Žiemos atostogos | 2021-02-15 – 2021-02-19 |
| Pavasario atostogos | 2021-04-06 – 2021-04-09 |
| Vasaros atostogos | 2021-06-10 – 2021-08-31 | 2021-06-25 – 2021-08-31 |

 5. Ugdymo procesas skirstomas pusmečiais:

|  |  |
| --- | --- |
| Pusmetis | 2020 – 2021 m. m. |
| 1-asis | 2020-09-01 – 2021-01-24 |
| 2-asis | 2021-01-25 – 2021-06-09 (1-4 klasėse )  |
| 2021-01-25 – 2021-06-23 (5-10 klasėse )  |

 6. Mokykla dirba penkias dienas per savaitę. Pamokos pradedamos 8 val. 30 min. Pamokos trukmė 45 min., 1 klasėje pamokos trukmė – 35 min.

 7. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei  laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu (vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintų 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 7 priedu, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintu 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų pradinio ugdymo programos bendrojo ugdymo plano 6 priedu, Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“ ir Kalesninkų Mykolo Rudzio pagrindinės mokyklos direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 20 d. įsakymu V2- 52 patvirtinta „Kalesninkų Mykolo Rudzio pagrindinės mokyklos pradinio ir pagrindinio ugdymo organizavimo karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu tvarka“.

**ANTRASIS SKIRSNIS**

**MOKYKLOS UGDYMO PLANAS. RENGIMAS IR ĮGYVENDINIMAS**

 8. Mokyklos pradinio ir pagrindinio ugdymo programos ugdymo plano projektą parengė Mokyklos 2020 m. birželio 30 d. direktoriaus įsakymu V2-43 „Dėl darbo grupės mokyklos 2020–2021 mokslo metų pagrindinio ugdymo programos ugdymo plano projektui parengti sudarymo“ sudaryta darbo grupė. Į Mokyklos ugdymo plano rengimą, grindžiamą demokratiškumo, subsidiarumo, prieinamumo, bendradarbiavimo principais, buvo įtraukti Mokyklos administracijos atstovai, Vaiko gerovės komisijos atstovas, mokytojai, mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai). Ugdymo planas parengtas 2020 - 2021 mokslo metams.

9. Mokyklos ugdymo turinys formuojamas ir įgyvendinamas vadovaujantis Pradinio ir Pagrindinio ugdymo Bendrosiose programose apibrėžtais mokinių pasiekimais, bendraisiais ugdymo planais ir mokykloje priimtais susitarimais, sprendimais, remiantis švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, mokyklos veiklos įsivertinimo duomenimis.

9.1. Ugdymo procesas derinamas prie mokinių ugdymosi poreikių ir ugdymo sričių, taip mokiniams padedama išsiugdyti įvairius gebėjimus. Teorinis mokymas nuolat siejamas su praktinėmis užduotimis/praktine veikla mokykloje, vyrauja patirtinis mokymasis: mokiniai mokosi per asmeninį atradimą ir įgyja įvairios patirties.

10. Mokyklos ugdymo planą Mokyklos vadovas tvirtina iki mokslo metų pradžios suderinęs su Mokyklos taryba, savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija – Švietimo, mokslo ir sporto ministerija.

11. Mokykla priėmė sprendimą dėl mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, prisiimti asmeninę atsakomybę už mokymąsi. Individualus ugdymo planas sudaromas mokiniui, kurio pasiekimai žemi, taip pat mokiniui, kurio pasiekimai aukšti (ypač mokinio, galinčio pasiekti aukščiausią ir aukštą lygmenis, gabumams plėtoti, gebėjimams ugdyti ir siekti individualios pažangos). Individualų ugdymo planą privaloma sudaryti:

11.1. mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą namie;

11.2. mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių.

11.3. mokiniui, atvykusiam mokytis iš užsienio;

12. Siekiant stebėti individualią mokinio pažangą ugdymo procese, individualiame ugdymo plane apibrėžiami individualūs sėkmės kriterijai, numatomas mokinio ir mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) indėlis į mokinio mokymąsi ir kt. Individualus ugdymo planas yra aiškus ir suprantamas mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams). Mokinio individualus ugdymo planas mokykloje yra periodiškai peržiūrimas ir, jeigu reikia, koreguojamas.

13. Mokinio pasiekimai ir pažanga ugdymo procese vertinami:

13.1. Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais bendrąjį ugdymą ir mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimą;

13.2. mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas ugdymo procese vyksta vadovaujantis Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašais, patvirtintais mokyklos direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 21 d. įsakymu Nr. V2-74 (pagrindinio ugdymo) ir įsakymu Nr. V2-75 (pradinio ugdymo).

 14. Mokykla ugdymo proceso metu gali koreguoti Mokyklos Ugdymo planą arba mokinio individualų ugdymo planą, atsižvelgdama į mokymo lėšas ir išlaikydama minimalų pamokų skaičių dalykų bendrosioms programoms įgyvendinti.

**TREČIASIS SKIRSNIS**

**MOKYKLOS UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMAS**

 15. Tarp dalykinė integracija vyksta 1-10 klasėse bendru mokytojų susitarimu. Integruojami šių dalykų ugdymo turiniai:

15.1. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941, integruojama į dorinio ugdymo, pasaulio pažinimo, gamtos ir žmogaus, biologijos pamokas, neformaliojo vaikų švietimo veiklas bei klasės vadovo valandas. Bendradarbiaujama su Šalčininkų visuomenės sveikatos biuru.

15.2. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencinė programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK494, integruojama į dorinio ugdymo, pasaulio pažinimo, gamtos ir žmogaus, biologijos, chemijos, fizinio ugdymo, žmogaus saugos pamokas, pažintinės kultūrinės veiklos renginius, neformaliojo vaikų švietimo veiklas ir klasės vadovo valandas. Bendradarbiaujama su Šalčininkų visuomenės sveikatos biuru.

15.3. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72, įgyvendinama per pažintinės kultūrinės veiklos renginius, neformaliojo vaikų švietimo veiklas.

15.4. Pagrindiniame ugdyme etninės kultūros bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651, integruojama į lietuvių kalbos ir literatūros, dailės, muzikos pamokas, neformaliojo vaikų švietimo veiklas. Pradinėse klasėse integruojama į lietuvių kalbos, matematikos, pasaulio pažinimo, dorinio, meninio, fizinio ugdymo pamokas ir neformaliojo ugdymo veiklas.

15.5. Žmogaus saugos bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159, integruojama į mokytojo numatytų pradinio ugdymo dalykų turinį. 9-10 klasėse žmogaus saugos kursas integruojamas į neformaliojo vaikų švietimo veiklas, klasės vadovo valandas.

15.6. Olweus (OPKUS) prevencinė programa – į klasių vadovų veiklas.

16. Mokytojai prevencinių ir ugdymo karjerai programų temas, integruojamųjų dalykų turinį fiksuoja ilgalaikiuose dalykų planuose.

17. Mokytojai veiklas fiksuoja elektroniniame dienyne.

18. Mokykla, siekdama nuosekliai ugdyti mokinių kompetencijas, formalųjį ugdymo turinį susieja su neformaliosiomis praktinėmis veiklomis mokinių pasiekimams gilinti, taiko aktyviuosius mokymo(si) metodus, integruotas veiklas pamokoje:

18.1. pažintinėmis ir kultūrinėmis veiklomis sudaromos galimybės mokiniams lankytis muziejų, bibliotekų organizuojamose edukacinėse programose ir renginiuose;

18.2. veiklomis, skatinančiomis pilietinį įsitraukimą, ugdančiomis gebėjimą priimti sprendimus ir motyvaciją dalyvauti mokyklos ir vietos bendruomenės veiklose;

18.3. veiklomis, padedančiomis mokiniams ugdytis medijų ir informacinio raštingumo kompetencijas;

18.4. socialinėmis veiklomis, padedančiomis mokiniams ugdytis pagarbos, rūpinimosi, pagalbos kitam ir kitokias vertybines nuostatas.

19. Mokiniui, kuris mokosi:

19.1. pagal pradinio ugdymo programą, pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla yra privaloma, sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis. Mokykla priėmė sprendimą, kad šiai veiklai pradinėse klasėse skirti iki 28 pamokų. Ši veikla yra organizuojama ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose: muziejuose, bibliotekose, virtualiosiose mokymosi aplinkose, parkuose, artimiausioje gamtinėje aplinkoje. Veiklos organizavimo būdai: ekskursijos, išvykos su praktinėmis užduotimis, sudarant galimybę mokiniams lankytis muziejų, bibliotekų organizuojamose programose, renginiuose ir kt. Mokiniai, dalyvaudami šiose veiklose, turi turėti kūrybines galimybes gilinti savo žinias, tobulinti pažintines kompetencijas ir ugdytis vertybines nuostatas. Organizuojant ugdymą tiek pamoka, tiek kitomis mokymosi organizavimo formomis, gali būti įgyvendinamas ir dalykų programų, ir integruoto ugdymo turinys. Veiklą dalyko ilgalaikiuose planuose planuoja klasės mokytojas kartu su toje klasėje dirbančiais dalykų (anglų kalbos, muzikos, dorinio ugdymo.) mokytojais;

19.2. pagal pagrindinio ugdymo programą, pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla yra privaloma, sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis. Mokykla priėmė sprendimą, kad šiai veiklai pradinėse klasėse skirti 10 dienų. Ši veikla siejama su mokyklos ugdymo tikslais ir su mokinių mokymosi poreikiais, ji nuosekliai organizuojama per mokslo metus mokykloje ir kitose aplinkose: muziejuose, mokymo ir edukaciniuose centruose, virtualiosiose mokymosi aplinkose.

20. Mokykla sudaro sąlygas ir skatina mokinius dalyvauti integruotuose gamtos, socialinių mokslų, matematikos, technologijų dalykų projektuose ar kitose veiklose, plėtoja neformaliojo ir formaliojo švietimo galimybes integruoti šiuos dalykus ir vykdomomis veiklomis prisideda prie mokslo populiarinimo ir inovacijų kultūros ugdymo.

 21. Mokykla analizuoja mokinių pasiekimus ir pažangą mokantis įgyvendinamą integruojamąją programą pasirinktu būdu ir priima sprendimus dėl įgyvendinimo kokybės gerinimo ar tolesnio turinio integravimo, taip pat stebi, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų bendrosiose programose numatytus rezultatus, ir priima sprendimus dėl tolesnio mokymo organizavimo būdo.

22. Socialinė – pilietinė veikla organizuojama 5-10 klasių mokiniams. Privaloma 10 valandų per mokslo metus. Mokykla siūlo šias veiklos kryptis:

- darbinė veikla (talkos mokykloje ir už mokyklos ribų);

- pagalba socialinei pedagogei;

- pagalba bibliotekininkei;

- pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų;

- pagalba vienišiems žmonėms;

- bendradarbiavimas su vaikų socialinės globos namais;

- kultūrinė veikla;

- projektinė veikla.

22.1. Už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą atsakingi klasių auklėtojai, kurie veiklos kryptis aptaria su mokiniais.

22.2. socialinė veikla fiksuojama elektroniniame dienyne ir dalyvavimo socialinėje-pilietinėje veikloje 1 priede.

23. Neformalusis ugdymas.

23.1. Neformalusis vaikų švietimas įgyvendinamas pagal Neformaliojo vaikų švietimo koncepciją, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-554;

23.2. neformaliojo švietimo veiklos tikslas – ugdyti kompetencijas, teikiančias galimybių asmeniui tapti aktyviu visuomenės nariu, sėkmingai veikti visuomenėje, padėti tenkinti pažinimo ir saviraiškos poreikius;

23.3. mokykla kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina kitų mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, prireikus juos tikslina mokslo metų pradžioje ir, atsižvelgusi į juos, siūlo neformaliojo švietimo programas. Mokinių grupės sudaromos iki rugsėjo mėn. 10 d.;

23.4. mokytojai, vykdantys neformalųjį švietimą mokykloje, rengia neformaliojo švietimo programas. Neformaliojo švietimo veikla įrašoma į neformaliojo švietimo tvarkaraštį, pildoma elektroniniame dienyne;

23.5. neformalusis švietimas koncertine, kūrybine, projektine veikla nuolat pristatomas mokyklos bendruomenei;

23.6. informacija apie neformaliojo švietimo veiklą pristatoma mokyklos internetiniame puslapyje.

24. Neformaliojo švietimo programas mokiniai renkasi laisvai, jos neprivalomos.

25. Mokinių skaičius mokyklos neformaliojo švietimo grupėje yra ne mažesnis kaip 10 mokinių. Mokinių grupės sudėtis mokslo metų eigoje gali keistis.

26. Neformaliojo švietimo programos mokinių atostogų metu vykdomos atsižvelgiant į mokinių poreikius ir pageidavimus bei mokykloje organizuojamų tradicinių renginių planą.

27. Neformaliojo švietimo programose dalyvaujantys mokiniai registruojami Mokinių registre.

**KETVIRTASIS SKIRSNIS**

**MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS**

28. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai. Vadovaujantis Higienos normomis mokykloje ugdymo procesui organizuoti sudaromas tvarkaraštis. Atsižvelgiant į BUP rekomendaciją, penktadieniais mokiniams yra numatytas mažesnis pamokų skaičius nei kitomis dienomis.

29. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę.

30. Kontrolinių darbų skyrimas:

30.1. mokiniams per dieną skiriamas ne daugiau kaip vienas kontrolinis darbas;

30.2. kontrolinių darbų datos, suderintos tarp toje pačioje klasėje mokančių mokytojų, fiksuojamos elektroniniame dienyne ne vėliau kaip prieš savaitę;

30.3. kontroliniai darbai kitą dieną po ligos, atostogų ir šventinių dienų nerašomi.

31. Namų darbų skyrimas:

31.1. namų darbų skyrimą tos pačios klasės mokiniams tarpusavyje derina joje dirbantys mokytojai naudodami elektroninį dienyną;

31.2. namų darbų užduotis mokytojai skiria atsižvelgdami į klasės mokymosi pasiekimus, mokinių savybes, diferencijuoja ar individualizuoja pagal mokinių gebėjimus;

31.3. namų darbai turi būti naudingi grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti ir negali būti skiriami neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti;

31.4. atostogų laikotarpiu visų klasių mokiniams namų darbai neskiriami.

32. 2–4 klasių dalykų mokytojai privalo užtikrinti, kad užduotys mokiniui skirtos atlikti namuose, atitiktų mokinio galias, būtų naudingos tolesniam mokymuisi, nebūtų užduodamos atostogoms, nebūtų skirtos dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti.

33. Mokiniams, kurie negali tinkamai įvykdyti užduočių, skirtų atlikti namuose, dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų, sudaromos sąlygos jas atlikti mokykloje.

34. 1 klasės mokiniams namų darbai neskiriami.

35. 5 klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo pirmąją dalį, skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius.

36. Mokyklos informavimo, bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais (globėjais, rūpintojais) sistemą sudaro:

36.1. internetinė svetainė www.rudziomokykla.salcininkai.lm.lt;

36.2. elektroninis dienynas [www.manodienynas.lt](http://www.manodienynas.lt), tėvų (globėjų, rūpintojų) el. paštai ar kt. ryšio priemonės;

36.3. organizuojami ne mažiau kaip 3 tėvų (globėjų, rūpintojų) individualūs susitikimai su mokytojais per mokslo metus;

36.4. Vaiko gerovės komisijos posėdžiai;

36.5. individualūs pokalbiai ir konsultacijos įvairiais lygiais suderintu laiku;

36.6. pasibaigus mokslo metams, klasės auklėtojas informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinio pasiekimus, padarytą pažangą ar nepatenkinamus įvertinimus, paskirtus papildomus darbus, jų atsiskaitymo laiką ir formas.

**PENKTASIS SKIRSNIS**

**MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, BESIMOKANČIAM PAGAL PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ**

37. Mokykla sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo galias ir siekti kuo aukštesnių pasiekimų.

38. Už mokinių pasiekimų gerinimą, mokymosi pagalbos organizavimą atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

39. Dalyko mokytojas nuolat stebi mokinio mokymąsi, atsiradus mokymosi sunkumams, organizuoja veiksmingą mokymosi pagalbą ir apie tai informuoja klasės vadovą, tėvus (globėjus, rūpintojus).

40. Mokymosi pagalba mokiniui suteikiama:

* kai jo pasiekimų lygis žemesnis nei numatyta Bendrosiose programose;
* mokinys nedaro pažangos;
* kai kontrolinis darbas įvertinamas nepatenkinamai;
* kai mokinys dėl ligos bei kitų priežasčių praleido dalį pamokų;
* tėvų pageidavimu.

40.1. mokytojas pamokoje koreguoja mokinio mokymąsi, pritaikydamas tinkamas užduotis ir

metodikas;

40.2. skiria trumpalaikes konsultacijas;

 40.3. organizuoja pačių mokinių pagalbą kitiems mokiniams.

41. Mokiniui nepadarius pažangos, mokytojas apie mokymosi sunkumus informuoja klasės vadovą, Vaiko gerovės komisiją, tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kartu organizuoja mokymosi pagalbą:

41.1. specialistų konsultacijos mokiniui, mokytojams, tėvams (globėjams);

41.2. sudaromas individualus veiklos planas mokiniui;

 41.3. sudaromos sąlygos mokykloje atlikti namų darbų užduotis;

41.4. įtraukiami į vaiko ugdymo procesą mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) teikiant įvairią mokymosi pagalbą.

 42. Teikiant mokymosi pagalbą yra sudaromos mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupės. Šios grupės gali būti sudaromos ir iš gretimų klasių mokinių. Išskirtiniais atvejais mokymosi pagalba gali būti skiriama ir individualiai. Mokymosi pagalbai teikti, skiriant konsultacijas ar didesnį pamokų skaičių dalykui mokytis, panaudojamos pamokos, skirtos mokymosi pagalbai ir ugdymo poreikiams tenkinti. Šios pamokos yra panaudojamos ir teikiant pagalbą mokinių namų darbų užduotims atlikti. Mokymosi pagalbos veiksmingumas analizuojamas ir kompleksiškai vertinamas pagal individualią mokinių pažangą ir pasiekimų dinamiką.

 43. Mokykla, siekdama gerinti mokinių raštingumą, taisyklingos lietuvių kalbos vartojimą, mokinius skatina bendrauti taisyklinga lietuvių kalba, visų dalykų mokytojai tikrindami mokinių rašo darbus, taiso ir gramatines klaidas.

44. Vaiko gerovės komisija kartu su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais) sprendžia mokinių vėlavimo į pamokas ir jų nelankymo priežastis. Mokinių vėlavimą ir lankomumą stebi socialinis pedagogas ir klasės auklėtojas ir informuoja Vaiko gerovės komisiją.

**ŠEŠTASIS SKIRSNIS**

**LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS**

 45. Mokykla, įgyvendindama pagrindinio ugdymo programą, nustato laikinosios mokymosi grupės dydį pagal skirtas mokymo lėšas. Mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje. Minimalus skaičius – 5 mokiniai.

 46. Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti klasė dalijama į grupes arba sudaromos laikinosios grupės:

 46.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikybą, ir etiką;

 46.2. informacinių technologijų dalykui mokyti, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose skaičių, kurį nustato Higienos norma;

 46.3. klasė į grupes dalijama ir sudaromos laikinosios grupės mokymosi, švietimo pagalbai teikti (konsultacijoms), dalykams mokyti, panaudojant mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir pasiekimams gerinti skirtas pamokas, bet tik tuo atveju, kai mokyklai pakanka mokymo lėšų.

**SEPTINTASIS SKIRSNIS**

**UGDYMO ORGANIZAVIMAS JUNGTINĖSE KLASĖSE**

47. Mokykloje sudarant jungtines klases vadovaujamasi Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėms, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 ,, Dėl Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“.

47.1. pradiniame ugdyme jungiamos 1 ir 4 klasės;

47.1.1.mokykla, planuodama mokyklos ugdymo turinio įgyvendinimą ir sudarydama mokyklos ugdymo planą, numato, kurių dalykų pamokas skirtingo amžiaus mokiniams jungtinėje klasėje organizuos vienu metu, o kuriais atvejais – atskirai ar tik dalį kartu, o dalį atskirai.

48. Jungtiniam klasių komplektui skiriamos 2 neformaliojo švietimo valandos ir 2 pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti.

**III SKYRIUS**

**PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS**

**PIRMASIS SKIRSNIS**

**PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS**

49. Mokykla įgyvendina Pagrindinio ugdymo bendrąsias programas, kurias sudaro ugdymo sritys ir dalykai: dorinis ugdymas, kalbos: lietuvių kalba ir literatūra, pirmoji užsienio kalba, antroji užsienio kalba; matematika; gamtamokslinis ugdymas; socialinis ugdymas: istorija, geografija, pilietiškumo ugdymas, ekonomika ir verslumas; meninis ugdymas: dailė, muzika; informacinės technologijos; technologijos; fizinis ugdymas.

50. Mokykla įgyvendina Pradinio ugdymo bendrąją programą, kurią sudaro ugdymo sritys ir dalykai: dorinis ugdymas, kalbinis ugdymas, matematinis ugdymas, socialinis ir gamtamokslinis, meninis, fizinis ugdymas.

51. Į Pradinio bendrosios programos ugdymo dalykų programų turinį integruojamas: bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas.

52. Pirmokams ir penktokams adaptacinio laikotarpio trukmė 1 mėnuo. Po mėnesio renkasi klasių, grupių auklėtojai su mokytojais ir aptaria adaptacijos problemas, numato žingsnius, kaip šalinti problemų priežastis. Šių problemų aptarti mokytojų komanda renkasi kartą per du mėnesius iki mokslo metų pabaigos.

53. Mokiniams, naujai atvykusiems mokytis į mokyklą, adaptacinio laikotarpio trukmė 1 mėnuo. Pasibaigus mėnesiui klasės, grupės auklėtojas organizuoja susitikimą - pokalbį su naujai atvykusiu mokiniu ir jo šeima, jei reikia pakviečia mokyklos administracijos atstovą ar mokyklos specialistus.

54. Adaptaciniu laikotarpiu mokinių pasiekimai pažymiais nevertinami.

**ANTRASIS SKIRSNIS**

**DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI**

55. Dorinis ugdymas.Dorinio ugdymo dalyką (etiką ar tikybą) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikybą rekomenduojama rinktis dvejiems metams (1-2, 3-4, 5–6, 7–8, 9–10 klasėms).

 56. Lietuvių kalba ir literatūra, pradinėse klasėse – kalbinis ugdymas:

56.1. siekiant stiprinti lietuvių kalbos raštingumą ir skaitymo įgūdžius ne tik per lietuvių, bet ir per kitų dalykų pamokas, mokytojai sudaro sąlygas, kad per visų dalykų pamokas mokiniai tobulintų aukštesnius skaitymo, rašymo, kalbėjimo gebėjimus;

56.2. baigiant antrąją ir ketvirtą klasę (vasario mėnesį) bei penktos klasės pradžioje (spalio mėnesį) testuojami mokinio skaitymo gebėjimai, rezultatai aptariami metodinėje grupėje ir numatoma intensyvi pagalba mokiniui, kuris nepasiekė patenkinamo lygio, sudaromos sąlygos pašalinti mokymosi spragas (skiriamos konsultacijas, organizuojamas mokymasis laikinojoje grupėje);

56.3. mokytojai įtraukia šių gebėjimų ugdymą į savo mokomojo dalyko ugdymo turinį, tai atsispindi ilgalaikiame plane. Mokytojai renkasi veiksmingus metodus šiems gebėjimams tobulinti: dalyko užduotims naudoja tekstus, uždarojo tipo testus papildo atvirojo tipo klausimais, į kuriuos atsakant reikia argumentuoti, pateikia dalykinio rašymo užduotis ir kt.;

56.4. visų dalykų mokytojai kreipia ypatingą dėmesį į raštingumo ugdymą, taiso gramatikos ir stiliaus klaidas rašto darbuose ir atsakinėjant žodžiu.

Mokykla, įgyvendindama ugdymo turinį:

57. Užsienio kalbos:

 57.1. pirmoji užsienio kalba mokykloje – anglų;

 57.2. antrosios užsienio kalbos mokyti pradedama nuo 6 klasės. Tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų tėvų (rūpintojų) sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą. 2020–2021 mokslo metais visi mokiniai pasirinkę mokytis rusų kalbą;

 57.3. baigiant pagrindinio ugdymo programą, 10 klasėje organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas naudojantis centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais (pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą KELTAS);

 57.4. pagrindinio ugdymo programoje užtikrinamas pradėtų mokytis užsienio kalbų mokymosi tęstinumas. Keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis, nei numatyta tos kalbos Bendrojoje programoje, arba jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir šiuo metu lankoma mokykla dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės toliau mokytis pradėtą kalbą. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus:

 57.4.1. vienerius mokslo metus jam skiriama ne mažiau nei viena papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę;

 57.4.2. susidarius mokinių grupei, kurios dydį numato Mokykla, atsižvelgdama į mokymo lėšas, visai grupei skiriamos dvi papildomos pamokos.

 57.5. Jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir, tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus, pageidauja tęsti mokytis pradėtą kalbą, o Mokykla neturi tos kalbos mokytojo:

 57.5.1. mokiniui sudaromos sąlygos lankyti užsienio kalbos pamokas kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos kalbos pamokos, suderinus su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija;

 57.5.2. mokinys gali kalbos mokytis neformaliojo švietimo įstaigoje ir siekti Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose nurodytų pasiekimų (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Tokiais atvejais jis privalo reguliariai pildyti savo Europos kalbų aplanką ir rinkti kalbos mokėjimo lygį patvirtinančius dokumentus. Juos turi pateikti mokyklai pagal iš anksto priimtą susitarimą, kuriame numatytas atsiskaitymo laikas ir apibrėžti pasiekimų įvertinimo kriterijai.

 58. Matematika:

58.1. mokytojai planuodami ir organizuodami mokinių matematikos mokymą(si) vadovaujasi nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais ir rekomendacijomis, analizuoja nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo 2, 4, 6, 8 klasių rezultatus, analize ir duomenimis naudojasi planuodami 3, 5, 7, 9 klasių mokinių ugdymo procesą (skiria konsultacijas, mokymąsi laikinojoje grupėje), kadangi tyrimų duomenimis, mokinių matematinis žinių lygis yra nepakankamas, todėl daugiau dėmesio skiriama skaičių ir skaičiavimų, algebros, geometrijos uždavinių sprendimams;

 58.2. vykdoma matematikos pasiekimų stebėsena ir mokiniams, kurie nepasiekia patenkinamo lygmens, skiriamos individualios ir grupinės konsultacijos, kurios yra privalomos;

58.3. mokykloje yra sudarytos sąlygos naudotis informacinėmis komunikacinėmis technologijomis, skaitmeninėmis mokomosiomis priemonėmis matematiniam ugdymui (rengiamos ir naudojamos interaktyvios užduotys).

 59. Informacinės technologijos:

 59.1. 7–8 klasėse skiriamos 37 dalyko pamokos. 7-oje klasėje 1 pamoka skiriama informacinių technologijų kursui, 8-oje klasėje antrą pusmetį informacinės technologijos po 4 pamokas integruojamos su fizika, anglų kalba, matematika, lietuvių kalba, geografija panaudojant 0,5 valandos iš pamokų, skiriamų mokinių ugdymo poreikiams tenkinti;

 59.2. įgyvendinant pradinio ugdymo programą, informacinės technologijos naudojamos kaip ugdymo priemonė, taip pat mokoma informacinių technologijų pradmenų per pasaulio pažinimo ir matematikos pamokas.

 60. Gamtos mokslai, pradinėse klasėse – socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

60.1.1. mokykloje gamtamoksliniai tyrimai atliekami stebint, analizuojant, eksperimentuojant, modeliuojant ar vykdant kitas praktines veiklas. Skatinamas mokinių bendradarbiavimas ir komandinis darbas;

60.1.2. atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamasi turimomis mokyklinėmis priemonėmis, taip pat lengvai buityje ir gamtoje randamomis ir pasigaminamomis priemonėmis, edukacinėmis erdvėmis ir mokymosi ištekliais už mokyklos ribų (mokyklos kiemu, šiltnamiu ir kt.);

60.1.3. eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti numatyta skirti ne mažiau kaip 30% dalykui skirtų pamokų per mokslo metus;

60.1.4. pradinių klasių mokinių gamtamoksliniams gebėjimams ugdytis skiriama pusė pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko. Rekomenduojamos ugdymo veiklos, sudarančios sąlygas ugdytis praktinius gamtamokslinius gebėjimus, todėl dalį (vieną ketvirtąją) dalykui skiriamo laiko ugdymas turėtų vykti tyrinėjimams palankioje aplinkoje, natūralioje gamtinėje (pvz., parke, miške, prie vandens telkinio ar pan.) aplinkoje;

60.1.5. pradinių klasių mokinių socialiniams gebėjimams ugdytis dalį (vieną ketvirtąją) pasaulio pažinimo dalyko laiko skirti ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (pvz., lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.).

60.2. Mokytojai šias veiklas fiksuoja savo ilgalaikiuose planuose.

60.3. Mokykla skatina mokinius įsitraukti į gamtos mokslų būrelio veiklą, dalyvauti įvairiuose gamtamokslinio raštingumo konkursuose, organizuoja veiklą po pamokų, įtraukiančią mokinius į tyrinėjimus.

 61. Technologijos:

 61.1. mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), kiekvienoje klasėje mokomi, proporcingai paskirstant laiką tarp: mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programų;

 61.2. mokinius, besimokančius pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, pradedama mokyti technologijų dalyko pagal privalomą 17 valandų integruoto technologijų kurso programą, po kurios mokiniai renkasi vieną iš (mitybą, tekstilę, konstrukcines medžiagas, elektroniką ar gaminių dizainą ir technologijas) siūlomų technologinių programų. Mokiniai gali keisti pasirinktas technologijų programas po pusmečio;

61.3. įgyvendinant pradinio ugdymo programą, technologiniam ugdymui skiriama ne mažiau kaip vienas trečdalis dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko.

62. Socialiniai mokslai:

 62.1. mokymasis grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, mokymusi bendradarbiaujant panaudojant informacines komunikacines technologijas;

 62.2. siekiant gerinti gimtojo krašto (rajono savivaldybės, gyvenvietės ir kt.) ir Lietuvos valstybės pažinimą, atsižvelgiant į esamas galimybes, dalis istorijos ir geografijos pamokų organizuojama kitose aplinkose (muziejuose, lankytinose istorinėse vietose, vietos savivaldos institucijose, saugomų teritorijų lankytojų centruose), naudojamasi virtualiosiomis mokymosi aplinkomis;

 62.3. pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį mokomasi pilietiškumo pagrindų. Iš viso šiai programai skiriama 74 pamokos – po 1 pamoką 9 ir 10 klasėje;

62.4. Laisvės kovų istorijai mokyti skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų, integruojant temas į istorijos, lietuvių kalbos ir pilietiškumo pagrindų pamokas 10 klasėje;

 62.5. į istorijos, geografijos, pilietiškumo ugdymo pagrindų dalykų turinį integruojama: Lietuvos ir pasaulio realijos, kurios nuolat ir sistemingai atskleidžiamos ir aptariamos su mokiniais, nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temos, tokios kaip: nacionalinio saugumo samprata ir sistema Lietuvos Respublikoje; rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai: tikslai, metodai, instrumentai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai, ir kitos panašios temos.

 63. Fizinis ugdymas.

 63.1. Mokiniui, kuris:

63.1.2. mokosi 1-4 klasėje, skiriama 2 savaitinės fizinio ugdymo pamokos ir 1 val. skiriama šokiui, per mokslo metus – 105 pamokos;

63.1.3. mokosi 5-7 klasėse, skiriama 3 fizinio ugdymo pamokos per savaitę, per mokslo metus – 111 pamokų.

63.2. Sudarytos sąlygos kiekvienam mokiniui rinktis jo pomėgius atitinkančią neformaliojo švietimo programą, skirtą fizinio aktyvumo veikloms ir organizuoja mokinių lankymosi apskaitą.

63.3. Mokykloje ugdymas specialiosiose grupėse organizuojamas:

63.3.1. mokiniai gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

63.3.2. tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje.

63.4. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

63.5. Mokykla mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (pavyzdžiui, stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą kompiuterių klasėje, bibliotekoje, konsultacijas, socialinę veiklą ir pan.).

64. Mokinys privalo mokytis visų Bendrųjų ugdymo plane klasei nurodytų dalykų. Pagal Bendrąjį ugdymo planą dalyko bendrosioms programoms įgyvendinti skiriamas minimalus pamokų skaičius ir minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę. Maksimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę neviršija nurodytų Higienos normų.

65. Minimalus pamokų skaičius Pradinio ugdymo bendrajai programai įgyvendinti per savaitę:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dalykai | 1 klasė | 2 klasė | 3 klasė | 4 klasė | 1 ir 4 klasėsjungtinis | Iš viso skiriama pamokų Pradinio ugdymo programai |
| Dorinis ugdymas (tikyba arba etika) |  | 1 | 1 |  | 1 | 3 |
| Lietuvių kalba  | 3 | 7 | 7 | 2 | 5 | 24 |
| Užsienio kalba (anglų) | 0 | 2 | 2 | 2 | 0 | 6 |
| Matematika | 1 | 5 | 4 | 2 | 3 | 15 |
| Pasaulio pažinimas | 0 | 2 | 2 | 0 | 2 | 6 |
| Dailė ir technologijos | 0 | 2 | 2 | 0 | 2 | 6 |
| Muzika | 0 | 2 | 2 | 0 | 2 | 6 |
| Fizinis ugdymas | 0 | 2 | 2 | 0 | 2 | 6 |
| Šokis | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 3 |
| Viso: | 4 | 24 | 23 | 6 | 18 | 75 |
| Iš viso privalomų pamokų skaičius metams  | 22 | 24 | 23 | 24 |  |  |
| Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti  | 2  | 2  |  | 4 |
| Neformalusis švietimas | 3 | 3 |  | 6 |

 66. Minimalus pamokų skaičius Pagrindinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti per savaitę:

|  |  |
| --- | --- |
| Dalykų sritys, dalykai | Dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičius per 1 mokslo metus (2, 3, 5 stulpelis) ir savaitinių pamokų skaičius dalykui |
| 5 ir 6 klasėje | 7 ir 8 klasėje | Pagrindinio ugdymo programos I dalyje(5–8 klasė) | 9 ir 10 klasėje | Pagrindinio ugdymo programoje(5–10 klasėse)iš viso |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | 5 kl. | 6 kl. | 7 kl. | 8 kl. |  | 9 kl. | 10 kl. |  |
| Dorinis ugdymas (tikyba arba etika) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 1 | 1 | 6 |
| Lietuvių kalba ir literatūra | 5+1\* | 5+1\* | 5+1\* | 5+1\* | 20+4\* | 4+1\* | 5+1\* | 29+6\* |
| Užsienio kalba (1-oji) | 3+0,5\* | 3+0,5\* | 3+0,5\* | 3+0,5\* | 12+2\* | 3+0,5\* | 3+0,5\* | 18+3\* |
| Užsienio kalba (2-oji) | - | 2 | 2 | 2 | 6 | 2 | 2 | 10 |
| Matematika | 4+1\* | 4+1\* | 4+1\* | 4+1\* | 16+4\* | 3+1\* | 4+1\* | 23+6\* |
| Informacinės technologijos | 1 | 1 | 1 | - | 3 | 1 | 1 | 5 |
| Gamta ir žmogus | 2 | 2 | - | - | 4 | - | - | 4 |
| Biologija | - | - | 2 | 1 | 3 | 2 | 1 | 6 |
| Chemija | - | - | - | 2 | 2 | 2+0,5\* | 2+0,5\* | 6+1\* |
| Fizika | - | - | 1+0,5\* | 2+0,5\* | 3+1\* | 2+0,5\* | 2+0,5\* | 7+2\* |
| Istorija | 2+0,5\* | 2+0,5\* | 2 | 2 | 8+1\* | 2+0,5\* | 2+0,5\* | 12+2\* |
| Pilietiškumo pagrindai | - | - | - | - | - | 1 | 1 | 2 |
| Geografija | - | 2 | 2 | 2 | 6 | 2+0,5\* | 1+0,5\* | 9+1\* |
| Ekonomika ir verslumas  | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 |
| Dailė | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 1 | 1 | 6 |
| Muzika | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 1 | 1 | 6 |
| Technologijos | 2 | 2 | 2 | 1 | 7 | 1,5 | 1 | 9,5 |
| Fizinis ugdymas | 3 | 3 | 3 | 2 | 11 | 2 | 2 | 15 |
| Žmogaus sauga | 1 | - | - | 1 | 2 | 0,5 | - | 2,5 |
| Socialinė–pilietinė veikla\*\* | 10\*\* | 10\*\* | 10\*\* | 10\*\* | 40\*\* | 10\*\* | 10\*\* | 60\*\* |
| Pamokų skaičius mokiniui per savaitę | 26+3\* | 29+3\* | 30+3\* | 30+3\* | 115 + 12\* | 31 + 4,5\* | 31 + 4,5\* | 177 + 21\* |
| Neformalusis švietimas | 6 | 6 | 5 | 11 |

Pastabos:

\*pamokos skirtos mokinių poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti;

\*\*valandų (pamokų) skaičius per metus.

**IV SKYRIUS**

**MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

**PIRMASIS SKIRSNIS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

 67. Mokykla mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą organizuoja, vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kt. dokumentais.

68. Mokykla užtikrina visų mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, įtraukimą į švietimą, šalina kliūtis, trukdančias teikti būtiną mokymosi ir švietimo pagalbą, pritaiko mokymosi aplinką.

69. Ugdymo organizavimas:

69.1. mokiniui, besimokančiam pagal pritaikytą bendrojo ugdymo programą ugdymo turinys formuojamas, atsižvelgiant į Bendrųjų programų patenkinamą lygį, mokiniui, besimokančiam pagal individualizuotą programą – atsižvelgiant į Bendrųjų programų patenkinamą lygį bei specifinius mokinio gebėjimus, žinias ir pasiekimų lygį;

69.2. programos yra aptariamos ir aprobuojamos Mokyklos Vaiko gerovės komisijos posėdyje;

69.3. ugdymo dalykų programas mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinių gebėjimus ir galias bei Vaiko gerovės komisijos narių, pedagoginės psichologinės tarnybos specialistų rekomendacijas;

69.4. visos ugdymo programos, kurios yra nurodytos pedagoginės ir psichologinės tarnybos rekomendacijose (atsižvelgiant į kiekvieną mokinį individualiai), pritaikomos specialiųjų poreikių mokiniams;

69.5. užtikrinamas ugdymo nuoseklumas, tęstinumas, vadovaujamasi Mokyklos Ugdymo plane pradinio ar pagrindinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų skaičiumi;

69.6. pagal poreikį trumpinama pamokų trukmė, atsižvelgiant į mokinio galias ir sveikatą, poilsio poreikį, keliamus individualius ugdymo tikslus;

69.7. specialiųjų poreikių mokiniai ugdomi integruotai bendrosios paskirties klasėje;

69.8. Mokyklos vaiko gerovės komisijai priėmus sprendimą dėl specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo(si) ir švietimo pagalbos teikimo, mokykla kiekvienam mokiniui sudaro individualų pagalbos planą, kuris gali būti individualaus ugdymo plano sudėtinė dalis, paskiria pagalbos plano įgyvendinimą koordinuojantį asmenį. Koordinuojantis asmuo kartu su vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato tarpinius ugdymosi ir pagalbos tikslus, suplanuoja jų įgyvendinimą, periodiškai aptaria pasiektus rezultatus.

**ANTRASIS SKIRSNIS**

**INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO RENGIMAS.**

**MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS**

70. Individualus ugdymo planas rengiamas:

 70.1. atsižvelgiant į mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas, ugdymo programą, ugdymo formą ir mokymo organizavimo būdą.

 71. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas. Kai mokykloje nėra švietimo pagalbos specialistų, mokytoją konsultuoja mokyklą aptarnaujančios pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos ir (ar) savivaldybės administracijos švietimo padalinių specialistai.

72. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrosiomis ugdymo planų nuostatomis.

 73. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal bendrojoje programoje numatytus pasiekimus, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamasi).

**TREČIASIS SKIRSNIS**

**SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS IR SPECIALIOSIOS PAGALBOS MOKINIAMS TEIKIMAS**

 74. Mokykla specialiąją pedagoginę ir specialiąją pagalbą mokiniui teikia vadovaudamasi teisės aktais ir įgyvendindama pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos ir Mokyklos Vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

 75. Specialioji pedagoginė pagalba teikiama:

 75.1. vadovaujantis Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 „Dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

 75.2. ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, atsižvelgiant į mokinio galias, keliamus ugdymo(si) tikslus, tenkinant jo reikmes. Siekiant įtraukties į bendrą ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai;

 75.3. specialiųjų pratybų forma: individualių, mažoms grupelėms (2–4 mokiniai), grupėms (5–8 mokiniai). Mokiniams, turintiems didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, pagalba gali būti teikiama per specialiąsias pamokas;

 75.4. kai Mokykloje nėra reikiamos kvalifikacijos specialiųjų pedagogų, galinčių teikti ugdymą ir švietimo pagalbą regos, klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir (ar) emocijų sutrikimų turinčiam mokiniui, kuriam rekomenduota papildoma specialioji pedagoginė pagalba, jam skiriama nuo 2 iki 4 valandų per savaitę individualioms specialiojo pedagogo konsultacijoms ir (ar) papildomai dalyko mokytojo pagalbai arba sudaromos sąlygos šias paslaugas mokiniui gauti specialiosios paskirties įstaigoje, specialiojo ugdymo centruose.

 75. Specialioji pagalba:

 75.1. teikiama vadovaujantis Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“;

 75.2. teikiama ugdymo proceso metu.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SUDERINTA SUDERINTA

Mokyklos tarybos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos

2020 m. rugpjūčio 25 d. protokoliniu 2020 m. rugsėjo 1 d. raštu Nr. SR-3991

nutarimu Nr. V14-73