

PATVIRTINTA
Kalesninkų Mykolo Rudzio pagrindinės
mokyklos direktoriaus
2022 m. gruodžio 30 d.
įsakymu Nr. V2-126

KALESNINKŲ MYKOLO RUDZIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kalesninkų Mykolo Rudzio pagrindinės mokyklos korupcijos prevencijos tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) reglamentuoja korupcijos prevencijos priemones, korupcijos prevencijos proceso organizavimą, korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo koordinavimą bei kontrolę.

2. Aprašo paskirtis – šalinti korupcijos atsiradimo galimybes Kalesninkų Mykolo Rudzio pagrindinės mokyklos veikloje, siekti, kad mokykla teiktų kokybiškas paslaugas ir užtikrintų žmonių teises ir laisves.

3. Mokyklos korupcijos prevencijos tvarkos apraše vartojamos sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

II SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

4. Korupcijos prevencijos tikslai:

4.1. atskleisti ir šalinti priežastis ir sąlygas darančias įtaką korupcijos pasireiškimui mokykloje;

4.2. vykdyti mokykloje korupcijos prevenciją, antikorupcinį švietimą ir informavimą;

4.3.. formuoti mokyklos bendruomenės antikorupcinę poziciją ir didinti teisinį sąmoningumą;

5. Korupcijos prevencijos uždaviniai:

5.1. mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą mokykloje;

5.2. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami mokyklos bendruomenei;

5.3. ugdyti mokinių ir darbuotojų antikorupcines nuostatas, nepakančią korupcijos augimui pilietinę poziciją;

5.4. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą mokykloje;

5.5. ugdyti mokinių bendrąsias kompetencijas, vertybines nuostatas.

III SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

6. Mokyklos korupcijos prevencijos priemonės yra šios:

6.1. veiklos sričių, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė nustatymas, analizė ir vertinimas;

6.2. korupcijos prevencijos veiksmų plano ir jo įgyvendinimo priemonių plano sudarymas, vykdymo koordinavimas ir kontrolė;

6.3. informacija apie asmenis, įgaliotus vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę;

6.4. visuomenės informavimas ir nustatytų korupcijos atvejų mokykloje viešinimas;

6.5. bendruomenės antikorupcinis švietimas.

IV SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMAS, PRIEŽIŪRA IR KONTROLĖ

7. Korupcijos prevenciją ir kontrolę, korupcinių pažeidimų tyrimą atlieka mokyklos direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą mokykloje.

8. Siekiant užtikrinti efektyvią korupcijos prevenciją, asmuo, direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingu už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą mokykloje, einamaisiais metais atlieka mokyklos veiklos srities korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo, analizės ir įvertinimo procedūrą:

8.1. teikia ir skelbia mokyklos internetinėje svetainėje mokyklos veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo ir įvertinimo išvadas;

8.2. teikia pasiūlymus dėl priemonių korupcijos prevencijos užtikrinimui.

9. Informaciją apie korupciją bei pastebėtus pažeidimus mokykloje, galima pateikti Kalesninkų Mykolo Rudzio pagrindinės mokyklos vidiniu pranešimų apie pažeidimus kanalu, kompetentingam subjektui, administruojančiam mokyklos vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą, mokyklos interneto svetainės puslapyje esančioje skiltyje „Pranešėjų apsauga“ nurodytais būdais.

10. Kompetentingas subjektas, administruojantis mokyklos vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą išsamiai ir objektyviai analizuoja gautus pranešimus dėl mokyklos darbuotojų korupcinio pobūdžio pažeidimų ir atlieka tyrimą vadovaudamasis 2021 m. gruodžio 20 d. direktoriaus įsakymu V2-82 patvirtintu „Vidinio informacijos apie pažeidimus teikimo kanalo Kalesninkų Mykolo Rudzio pagrindinėje mokykloje tvarkos aprašu“ ir kitai teisės aktais.

11. Mokyklos darbuotojams organizuojami seminarai, mokymai, konsultacijos, pasitarimai kontaktu arba nuotoliniu būdu, taikant įvairias skaitmenines technologijas.

12. Mokyklos mokinių antikorpucinis švietimas organizuojamas taikant įvairias priemones:

12.1. integruotos su korupcija susijusio temos į pilietiškumo, istorijos, ekonomikos, dorinio ugdymo dalykus;

12.2. įvairios pilietinės akcijos;

12.3. seminarai, paskaitos, projektinės veiklos ir kitos priemonės.

13. Antikorpucinio švietimo organizavimą koordinuoja bei stebėseną vykdo mokyklos direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą mokykloje.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Mokyklos korupcijos tarkos aprašas yra privalomas visiems mokyklos darbuotojams.

15. Aprašas gali būti keičiamas, papildomas ir pripažįstamas netekusiu galios mokyklos direktoriaus įsakymu.

16. Mokyklos korupcijos tarkos aprašas skelbiamas mokyklos internetinėje svetainėje.
