PATVIRTINTA

Kalesninkų Mykolo Rudzio

pagrindinės mokyklos direktoriaus

2021 m. vasario 26 d.

įsakymu Nr. V2-7

**KALESNINKŲ MYKOLO RUDZIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS TURIZMO RENGINIŲ ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Turizmo renginių organizavimo tvarkos aprašas (toliau — Aprašas) nustato turizmo renginių (žygių, išvykų, ekskursijų, sąskrydžių, varžybų ir kt.) (toliau — Turizmo renginiai) organizavimo tvarką Kalesninkų Mykolo Rudzio pagrindinėje mokykloje ir yra parengtas vadovaujantis:

1.1. Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro patvirtintu vaikų turizmo renginių organizavimo aprašu (2005 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. ISAK -330), suvestinė redakcija 2017-04-25;

1.2. Lietuvos higienos norma HN 79:2010 „Vaikų poilsio stovykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai", patvirtinta Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. rugsėjo 7d. įsakymu Nr. 765; 1.3. Kelių eismo taisyklėmis (VI sk. Pėsčiųjų pareigos; VIII sk. Reikalavimai dviračių vairuotojams) (pakeitimai 2016 m.). 

2. Aprašo tikslas — reglamentuoti turizmo renginių organizavimą, vykdymą ir laiduoti renginiuose dalyvaujančių mokinių saugumą.

3. Aprašas taikomas Kalesninkų Mykolo Rudzio pagrindinės mokyklos mokiniams ir mokytojams, organizuojantiems ir vykdantiems turizmo renginius Lietuvos Respublikos teritorijoje ir už jos ribų.

4. Mokinių grupės, besinaudodamos visuomeniniais, vandens keliais, keliaudamos draustiniais ar kitomis riboto lankomumo teritorijomis, privalo vadovautis saugaus eismo taisyklėmis, nustatytomis šiems keliams ir teritorijoms.

5. Apraše vartojamos sąvokos:

**ekskursija** — turistiniu objektu lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurią vykdo gidas arba mokytojas;

**gidas** — asmuo, kuris suteikia specialią informaciją apie lankomus muziejus, meno galerijas, gamtos, kultūros, mokslo, parodų ar kitus objektus arba vietoves;

**išvyka** — organizuotas vaikų grupių keliavimas į numatytą turizmo objektą panaudojant transporto priemones;

**sąskrydis** — organizuotas vaikų susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėje) poilsio ar ugdymo tikslais;

**turizmo renginio vadovas** — asmuo, turintis tinkamą pasirengimą, organizuojantis pasiruošimą turizmo renginiui ir jam vadovaujantis;

**turistinė stovykla** — trumpalaikio vaikų poilsio organizavimas rekreacinėje teritorijoje įrengtoje stovyklavietėje;

**vaikų turizmo renginys** — trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;

 **varžybos** — organizuotas vaikų grupių rungtyniavimas ugdymo tikslais;

**žygis** — įvairios trukmės ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones.

6. Kitos Apraše naudojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo pakeitimo įstatyme (Žin., 2011, Nr. 38-1804) vartojamas sąvokas.

**II. TURIZMO RENGINIŲ PROGRAMOS**

7. Turizmo renginių programos rengiamos vadovaujantis Bendrųjų iš valstybės ir savivaldybių biudžetu finansuojamu neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. ISAK - 991 (Žin., 2004, Nr. 98-3663) ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 5 d. įsakymo Nr. V-1214 redakcija (Žin., 2011, Nr. 88-4219). Turizmo renginių programą sudaro šios sudėtinės dalys:

7.1. turizmo renginio forma (žygis, išvyka, ekskursija, sąskrydis, varžybos ir kt.) ir pavadinimas;

7.2. detalus maršrutas;

7.3. programos rengėjas, jo kvalifikacija;

7.4. programos trukmė (išvykimo-parvykimo laikas; nakvynės vieta, jei vykstama su nakvyne);

7.5. dalyviai, jų skaičius, klasė;

7.6. tikslas;

7.7. prireikus programoje gali būti nurodytas turinys (veiklos aprašas, ugdytini gebėjimai ir nuostatos, priemonės, literatūra, siektini rezultatai, vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas).

8. Žygio, ekskursijos, išvykos programas ir sąskrydžio, varžybų, renginių nuostatus rengia turizmo renginio vadovas, tvirtina Kalesninkų Mykolo Rudzio pagrindinės mokyklos direktoriaus.

**III. TURIZMO RENGINIŲ DALYVIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS**

9. Turizmo renginiuose leidžiama dalyvauti:

9.1. vienos dienos trukmės žygiuose pėsčiomis, išvykose ir mokomosiose ekskursijose nuo 6 metų;

* 1. dviejų dienų žygiuose pėsčiomis nuo 9 metų;
	2. žygiuose slidėmis, vandens turizmo priemonėmis nuo 12 metų;

9.4. žygiuose dviračiais nuo 12 metų, o jeigu vaikai yra išklausę papildomą mokymo kursą ir turi mokyklos išduotą pažymėjimą — ne jaunesniems kaip 10 metų;

9.5. sąskrydžiuose, varžybose — šių renginių nuostatuose numatyta tvarka;

9.6. jaunesni negu Aprašo 9.1-9.4 punktuose nurodyti vaikai gali dalyvauti turizmo renginiuose tik turėdami tėvų (globėjų, rūpintojų) rašytinį sutikimą.

 10. Vaikai, nepriskirti pagrindinei medicininei fizinio pajėgumo grupei arba turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, dviejų dienų ir ilgiau trunkančiuose turizmo renginiuose gali dalyvauti tik su gydytojo leidimu ir tėvų arba teisėtų vaiko globėjų sutikimu.

 11. Vaikų grupei, dalyvaujančiai turizmo renginiuose, mokyklos direktorius skiria turizmo renginio vadovą. Rekomenduojama 15 vaikų grupei skirti vieną vadovą. Konkretų turizmo renginio /išvykos/ vadovų skaičių, atsižvelgiant į renginio specifiką, mokinių amžių ir jų socialinius poreikius nustato mokyklos direktorius.

12. Mokyklos direktorius, užtikrindamas turizmo renginių dalyvių saugumą tvirtina: turizmo renginio programą, dalyvių sąrašą, turizmo renginio vadovo kandidatūrą:

* 1. jei reikia, skiria vieną ar kelis lydinčius asmenis, atsižvelgdamas į pateiktus prašymus

(sutikimus);

 12.2. nurodo turizmo renginio vadovui supažindinti mokinius su renginio saugos ir sveikatos instrukcijomis pagal turizmo renginio formą.

13. Turizmo renginio vadovas, užtikrindamas turizmo renginių mokinių saugumą:

13.1. pateikia mokyklos direktoriui prašymą dėl renginio vykdymo ne vėliau kaip 2 dienos iki renginio pradžios. Prie prašymo prideda programą, jei yra, organizatoriaus parengtus nuostatus, darbotvarkę, kvietimą ar kt. dokumentus;

13.2. rengdamas žygio, ekskursijos, išvykos programą numato detalų maršrutą (atsižvelgia į dalyvių amžių, jų pasirengimo lygį ir fizinę būklę, nustato išvykimo, atvykimo vietą ir laiką, nakvynės vietą);

13.3. apie organizuojamą renginį raštu (žinute el. dienyne ar el. paštu) informuoja mokinių tėvus (globėjus). Jei turizmo renginys vykdomas už mokyklos ribų, mokiniai gali dalyvauti tik turėdami tėvų (globėjų) pasirašytą sutikimą (priedas Nr. 4);

13.4. sudaro nustatytos formos vaikų sąrašą (sąraše pažymi mokinio vardą, pavardę, klasę). Jei turizmo renginys vyksta ilgiau kaip 1 diena ar už LR ribų, jei tai yra fizinio pajėgumo reikalaujantis renginys, kaip varžybos ar kt., būtinas įrašas su visuomenės sveikatos specialisto tvirtinimu, jog mokinys gali vykti. Sveikatos priežiūros specialistas užpildo mokinių sąrašo, kuriam pateikia turizmo renginio vadovas, dalį „Sveikatos priežiūros specialisto leidimas”;

13.5. parengia ir pasirašytinai supažindina grupės narius su turizmo renginio saugaus elgesio instruktažu, atspausdintu iš el. dienyno arba Aprašo priedu Nr. 3;

13.6. mokinių pasirašytus saugaus elgesio instruktažus registruoja mokinių saugaus elgesio instruktavimų registravimo formoje;

13.7. vadovaujantis patvirtinta turizmo renginio programa užtikrina mokinių saugą renginio metu, moka suteikti pirmąją medicininę pagalbą.

14. Turizmo renginiuose dalyvaujantys mokiniai:

14.1. susipažinę su turizmo renginio organizavimo tvarka ir saugaus elgesio reikalavimais, pasirašo mokinių saugaus elgesio instruktavimų registravimo formoje;

14.2. jei reikia, pristato tėvų sutikimus;

14.3. prieš turizmo renginį pasiskirsto pareigomis, užduotimis ir kt.;

14.4. privalo laikytis saugaus elgesio taisyklių, būti drausmingi ir mandagūs, vykdyti turizmo renginio vadovo(-ų) nurodymus.

**IV. VEIKSMAI AVARINIAIS (YPATINGAIS) ATVEJAIS**

15. Susidarius situacijai, gresiančiai mokinių saugai, keičiamas maršrutas, sustabdomas arba nutraukiamas turizmo renginys.

16. Įvykus nelaimingam atsitikimui renginio vadovas nedelsdamas suteikia pirmąją pagalbą, kviečia greitąją pagalbą ir policiją.

17. Apie įvykį pranešama mokyklos vadovui ir informuojami mokinio tėvai (globėjai).

**V. VEIKSMAI PO RENGINIO**

18. Po išvykos aptariami renginio rezultatai, įsivertinama, ar pasiekti tikslai.

19. Informacija apie renginį pateikiama mokyklos tinklalapyje, Facebook puslapyje.

**VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

20. Visi dokumentai susiję su mokinių išvykų organizavimu ir vykdymu, pasibaigus išvykai perduodami į raštinę saugomi 1 metus.

21. Turizmo renginių organizavimo tvarkos aprašas gali keistis, atsiradus naujiems dokumentams, reglamentuojantiems mokinių saugumą.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kalesninkų Mykolo Rudzio pagrindinės mokyklos turizmo renginių organizavimo tvarkos aprašo

1 priedas

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė)

Kalesninkų Mykolo Rudzio pagrindinės mokyklos direktoriui

**PRAŠYMAS**

20\_\_\_-\_\_\_-\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kalesninkai

 Prašau leisti 20\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_d. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (vadovas, lydintis asmuo)

ir \_\_\_\_\_\_\_ mokiniams vykti į \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(klasė(-ės)) (vieta, įstaiga ar kt.)

dalyvauti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(išvykoje, ekskursijoje, sąskrydyje, žygyje, varžybose ar kt.)

**Turizmo renginio tikslas:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Turizmo renginio planas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MOKINIŲ SĄRAŠAS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Vardas, pavardė | Klasė |  | Eil. Nr. | Vardas, pavardė | Klasė |
| 1. |  |  |  | 11. |  |  |
| 2. |  |  |  | 12. |  |  |
| 3. |  |  |  | 13. |  |  |
| 4. |  |  |  | 14. |  |  |
| 5. |  |  |  | 15. |  |  |
| 6. |  |  |  | 16. |  |  |
| 7. |  |  |  | 17. |  |  |
| 8. |  |  |  | 18. |  |  |
| 9. |  |  |  | 19. |  |  |
| 10. |  |  |  | 20. |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (pareigos) (parašas) (vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (pareigos) (parašas) (vardas, pavardė)

Kalesninkų Mykolo Rudzio pagrindinės mokyklos turizmo renginių organizavimo tvarkos aprašo

2 priedas

**KALESNINKŲ MYKOLO RUDZIO PAGRINDINĖ MOKYKLA**

**KELIALAPIS – LEIDIMAS**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

Kalesninkų Mykolo Rudzio pagrindinės mokyklos \_\_\_\_\_\_ klasių mokiniai 20\_\_\_-\_\_\_-\_\_\_ vyksta į \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (išvyką, ekskursiją, žygį, varžybas, sąskrydį ir kt.)

maršrutu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Turizmo renginio data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Turizmo renginio tikslai: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Turizmo renginio dalyvaujančių moksleivių skaičius: \_\_\_\_\_\_\_

Keliavimo būdas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Su saugaus elgesio turizmo renginio metu ir kelių eismo taisyklėmis moksleiviai supažindinti.

Moksleivius instruktavo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MOKINIŲ SĄRAŠAS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Vardas, pavardė |  | Eil. Nr. | Vardas, pavardė |
| 1. |  |  | 11. |  |
| 2. |  |  | 12. |  |
| 3. |  |  | 13. |  |
| 4. |  |  | 14. |  |
| 5. |  |  | 15. |  |
| 6. |  |  | 16. |  |
| 7. |  |  | 17. |  |
| 8. |  |  | 18. |  |
| 9. |  |  | 19. |  |
| 10. |  |  | 20. |  |

Lydintis asmuo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Turizmo renginio vadovas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Turizmo renginyje dalyvauti leisti

20........m. .....................................d. Įsakymas Nr.

L. e. direktorės pareigas Vilija Kuleš

Kalesninkų Mykolo Rudzio pagrindinės mokyklos turizmo renginių organizavimo tvarkos aprašo

3 priedas

**MOKINIŲ, DALYVAUJANČIŲ TURIZMO RENGINYJE, SAUGAUS ELGESIO INSTRUKTAŽAS**

Renginio pavadinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Instruktažo data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Trumpas instruktažo turinys:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Su instruktažu susipažinau:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr.  | Mokinio vardas, pavardė  | Klasė  | Parašas  |
| 1.  |   |   |   |
| 2.  |   |   |   |
| 3.  |   |   |   |
| 4.  |   |   |   |
| 5.  |   |   |   |
| 6.  |   |   |   |
| 7.  |   |   |   |
| 8.  |   |   |   |
| 9.  |   |   |   |
| 10.  |   |   |   |
| 11.  |   |   |   |
| 12.  |   |   |   |
| 13.  |   |   |   |
| 14. |  |  |  |
| 15. |  |  |  |
| 16. |  |  |  |
| 17. |  |  |  |
| 18. |  |  |  |
| 19. |  |  |  |
| 20. |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(instruktažo vykdytojo pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Kalesninkų Mykolo Rudzio pagrindinės mokyklos turizmo renginių organizavimo tvarkos aprašo

4 priedas

**PRANEŠIMAS APIE PLANUOJAMĄ VYKDYTI TURIZMO RENGINĮ**

20\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d.

Kalesninkai

Pranešame, kad 20\_\_m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d. yra organizuojamas(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nurodyti turizmo renginio pavadinimą)

Renginio tikslas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Išvykstame nuo mokyklos (jeigu ne, nurodyti kitą išvykimo vietą):\_\_\_\_val.

Grįžtame prie mokyklos (jeigu ne, nurodyti kitą grįžimo vietą):\_\_\_\_val.

Papildoma informacija (ką renginio metu su savimi turi turėti sūnus/dukra/globotinis)

Renginio vadovas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė, tel. Nr.)

**Sutinku**, kad mano sūnus/dukra/globotinis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė)

20\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d. dalyvautų renginyje \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Užtikrinu**, kad mano sūnus/dukra viso renginio metu bus drausmingas, saugos savo ir aplinkinių gyvybę ir sveikatą, asmeninius daiktus, vykdys renginio vadovo(ų) nurodymus.

**Sutinku,** kad, reikalui esant, mano sūnui/dukrai/globotiniui būtų suteikta medicininė pagalba.

Kontaktinis tėvų/globėjų telefono Nr.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pastabos\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(įrašyti, ką vadovui renginio metu reikėtų žinoti apie vaiką)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

vieno iš tėvų (globėjų) vardas, pavardė (parašas)

Kalesninkų Mykolo Rudzio pagrindinės mokyklos turizmo renginių organizavimo tvarkos aprašo

5 priedas

**SAUGAUS ELGESIO INSTRUKCIJOS**

**MOKINIŲ VYKIMO AUTOBUSU SAUGAUS ELGESIO INSTRUKCIJA**

1. Autobuso reikia laukti mokyklos kieme, o jam atvykus – nebėgti. Įlipant ir išlipant nesistumdyti, laikytis eilės.

2. Laikytis saugaus elgesio taisyklių transporto priemonėse: **draudžiama** triukšmauti, vaikščioti, iškišti rankas, mojuoti, rodyti gestus kitiems eismo dalyviams, atidarinėti langus, persisverti pro važiuojančios transporto priemonės langą, važiuojant atidarinėti duris, išlipus iš transporto priemonės iškart bėgti per gatvę.

3. Šiukšles mesti tik į tam skirtas vietas, nemėtyti jų pro langą.

**MOKINIŲ ELGESIO MUZIEJUOSE IR PARODOSE INSTRUKCIJA**

4. Muziejuose ir parodose kiekvienas dalyvis privalo saugoti eksponatus, neliesti jų rankomis, vaikščioti atsargiai, klausytis turizmo renginio vadovo (gido) nurodymų ir pasakojimo apie vieną ar kitą eksponatą.

5. Renginio metu telefono garsas turi būti išjungtas, draudžiama užsiimti pašaliniais darbais.

6. Neblaškyti kitų dėmesio garsiomis kalbomis ir pastabomis ir netrukdyti gidui.

7. Be grupės vadovo leidimo draudžiama atsiskirti nuo grupės dalyvių arba atsilikti nuo grupės

8. Jeigu ekskursijos metu yra būtinybė išeiti, apie tai būtina informuoti grupės vadovą.

**MOKINIŲ ELGESIO PRIE VANDENS TELKINIŲ INSTRUKCIJA**

9. Laikytis maudymosi atviruose telkiniuose, plaukimo įvairiomis vandens transporto priemonėmis taisyklių, pasirūpinti reikiamomis saugos vandenyje priemonėmis (gelbėjimosi ratais, liemenėmis).

10. Maudymosi plotą privalo žinoti visi besimaudantieji.

11. Maudomasi tik išvykos vadovui leidus ir jam stebint.

12. Vienu metu gali maudytis ne daugiau kaip 8 vaikai. Maudymosi metu išvykos vadovui reikia būti labai atidžiam.

13. Maudymosi metu draudžiama be reikalo šūkauti, nes šauksmas yra pagalbos prašymo signalas.

14. Paplūdimio ir maudymosi ribos vaikams turi būti specialiai pažymėtos. Gylis maudymosi vietoje turi būti ne didesnis kaip 0,7 metro ikimokyklinio amžiaus vaikams ir vaikams, nemokantiems plaukti. Nuo 0,7 metro iki 1,3 metro – mokyklinio amžiaus vaikams ir mokantiems plaukti vaikams.

15. Maudytis rekomenduojama saulėtą, nevėjuotą dieną, esant ne žemesnei kaip +20Co oro temperatūrai, jei vaikai maudosi pirmą kartą. Jeigu vaikai jau yra maudęsi, galima leisti maudytis esant ne žemesnei kaip +16 Co vandens temperatūrai. Maudymosi trukmė nuo 7 iki 30 min.

16. Karštomis dienomis vaikai gali maudytis 2 kartus per dieną.

17. Jei grupė turi valčių, jos turi būti parengtos naudoti jas gelbėjimui maudymosi metu.

18. Draudžiama renginio dalyviams nardyti, šokinėti iš valties ar nuo stataus skardžio, kranto, maudytis temstant ar tamsiu paros metu.

19. Kategoriškai draudžiama vieniems dalyviams irstytis valtimi.

20. Suorganizavęs plaukimą valtimis, grupės vadovas ar plaukimo vadovas (rekomenduojama abiem kartu) patikrina, ar valtys techniškai tvarkingos (yra techninės apžiūros dokumentas), ar yra gelbėjimo priemonės (liemenės, gelbėjimo ratai, virvės ir pan.). Valties šeimininkas turi būti suaugęs žmogus, mokantis gerai plaukti ir apmokytas gelbėjimo būdų, sugebantis techniškai irkluoti.

21. Valtimis galima vežti tik leistiną asmenų skaičių, kuris nurodytas ant valties borto. Neleistina plaukti toliau kaip 100 metrų nuo kranto. Nemokantys gerai plaukti, prieš sėsdami į valtį, apsivelka liemenes. Kitas gelbėjimo inventorius sudedamas į valtį.

22. Laikytis priešgaisrinių ir aplinkosaugos reikalavimų.

23. Laužą kurti tik ne arčiau kaip 50 m. nuo medynų pakraščių.

24. Nenaudoti degių skysčių laužui įkurti.

25. Laikytis saugaus elgesio taisyklių gamtoje: atsargiai elgtis su aštriais daiktais, nesistumdyti, nelaipioti į medžius.

26. Priklausomai nuo meteorologinių sąlygų pasirūpinti atitinkama apranga ir galvos apdangalu. Saulės procedūros sveikiausios iki 11 val. ir po 16 val. Saulės procedūrų metu vaikai turi būti su galvos apdangalu.

27. Pasirūpinti tinkama apranga ir apavu.

**MOKINIŲ ELGESIO VANDENS PARKUOSE/BASEINUOSE INSTRUKCIJA**

28. Susipažinti ir laikytis maudymosi vandens parkuose, baseinuose vidaus taisyklių, pasirūpinti reikiamomis saugos vandenyje priemonėmis (gelbėjimosi ratais, liemenėmis).

29. Saugumo reikalavimai – laikytis atsargumo priemonių atrakcijų metu.

**MOKINIŲ ELGESIO MIESTE, DIDMIESTYJE INSTRUKCIJA**

30. Neatsilikti nuo grupės ir vadovo.

31. Pasimetus paskambinti vadovui ar grupės nariams, jeigu yra tokia galimybė.

32. Neturint galimybės susisiekti, laukti toje vietoje, kurioje atsiskyrė nuo grupės, nebandyti patiems susirasti grupę.

33. Jeigu išvykos dalyvis tiksliai žino grupės buvimo adresą, galima kreiptis į policijos pareigūnus, jei jie yra netoliese, kad padėtų pasiekti grupės buvimo vietą. Kategoriškai atsisakyti nepažįstamų žmonių siūlomos pagalbos.

34. Eiti per gatvę su visa grupe tik tam skirtose vietose (pėsčiųjų perėjose, degant žaliam šviesoforo signalui).

35. Eiti šaligatviais arba pėsčiųjų takais dešine puse, o ten, kur jų nėra – kelkraščiu, prieš transporto priemonių važiavimo kryptį. Eiti tvarkingai, nesistumdant. Pastebėjus, kad kas nors skuba, pasitraukti į šalį.

36. Buitines atliekas mesti į tam skirtas vietas.

**MOKINIŲ ELGESIO LEDO ARENOJE, NUOTYKIŲ PARKE INSTRUKCIJA**

37. Įvertinti savo čiuožimo ant ledo gebėjimus, laikytis saugaus atstumo nuo kitų čiuožėjų.

38. Laikytis instruktorių nurodytų reikalavimų.

**MOKINIŲ ELGESIO VARŽYBOSE INSTRUKCIJA**

39. Laikytis saugaus eismo, elgesio viešoje vietoje reikalavimų.

40. Vykdyti varžybų organizatorių nurodymus.

41. Be vadovo leidimo nepasišalinti iš varžybų vykdymo vietos.

42. Vykimo į varžybas metu būti drausmingiems.

43. Varžybų metu pasijutus blogai, informuoti vadovą.

**MOKINIŲ ELGESIO, KELIAUJANT LAIVAIS IR LĖKTUVAIS, INSTRUKCIJA**

44. Prieš kelionę laivu, pasirūpinti asmenine vaistinėle.

45. Plaukiant laivu ar skrendant lėktuvu, privaloma laikytis visų keleiviams nustatytų taisyklių ir laivo įgulos ar palydovų reikalavimų

46. Visos kelionės metu būti drausmingiems ir mandagiems.

47. Pasijutus blogai, pranešti grupės vadovui.

48. Be vadovo leidimo negalima pasitraukti iš grupės.

49. Visur ir visada būti punktualiems, atidžiai klausyti grupės vadovo nurodymų ir juos vykdyti.

50. Nelipti į lėktuvą ar laivą, kol nepasakys, kad leidžiama lipti

51. Būtina atidžiai išklausyti keleiviams teikiamą informaciją, nurodymus kelionės metu ir juos vykdyti.

52. Draudžiama lakstyti, bereikalingai vaikščioti laive ar lėktuvo salone, garsiai kalbėti, garsiai juoktis ar triukšmauti.

53. Reikia būti drausmingiems, kultūringiems, paslaugiems savo grupės nariams, pagyvenusiems žmonėms, seneliams ir neįgaliesiems, mažiems vaikams, aptarnaujančiam personalui laukimo salėse kelionės metu.

**MOKINIŲ ELGESIO KONCERTE, TEATRE INSTRUKCIJA**

54. Laikytis drausmės ir kultūringo elgesio taisyklių renginių metu.

55. Nesėdėti renginyje su striukėmis ar paltais, jeigu patalpa yra šilta.

56. Renginio metu nevalgyti, nevaikščioti, nekalbėti, nekelti kitokio nereikalingo triukšmo.

57. Neišeiti iš renginio, jam nepasibaigus, o jeigu yra būtinybė išeiti anksčiau, būtina prieš renginį informuoti išvykos vadovą.

58. Renginio metu privaloma išjungti mobilųjį telefoną.

59. Renginyje neatsiskirti nuo draugų.

60. Po pertraukos nevėluoti į antrąją renginio dalį.

**MOKINIŲ ELGESIO OLIMPIADOSE, KONKURSUOSE INSTRUKCIJA**

71. Vykdyti organizatorių nurodymus.

72. Netrukdyti kitiems olimpiados, konkurso dalyviams.

**MOKINIŲ ELGESIO GAMTOJE INSTRUKCIJA**

73. Saugoti gamtą ir nedaryti žalos, nelaužyti medžių, neskinti saugomų augalų, nepažeisti gamtosaugos įstatymų.

74. Nešiukšlinti: popierių, stiklo tarą ar duženas bei kitas šiukšles palikti šiukšlių dėžėse.

75. Kurti laužus tik tam skirtose vietose ir tik leidus vadovui, nežaisti su degtukais ir ugnimi.

76. Nepalikti degančio laužo, žarijas užpilti žemėmis ar vandeniu, sutvarkyti laužavietę.

77. Nesilankyti vietose, kur vyksta miško ruošimo darbai.

78. Negalima naikinti ir gadinti poilsiaviečių įrangos, informacinių ženklų bei stendų, kvartalinių stulpų, riboženklių ir kt.

80. Laikytis lankymosi miške taisyklių ir laukinės gamtos išteklių naudojimo tvarkos.

81. Nesiartinti prie miško gyvūnų, neerzinti, netrikdyti jų ramybės.

82. Pasirūpinti tinkama apranga ir apavu.